



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МДОУ НПО  
детский сад «Золотой петушок»  
*Pustovit E.A.*  
(приказ от 27.01.2020г. № 36)

**ПЛАН**

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году  
**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Низнетуринского городского округа детский сад «Золотой петушок»**  
(наименование организации)

на 2020 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованы меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
<b>I. Открытость и доступность информации об организации</b>						
1.1.	Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещениях образовательной организации на прежнем уровне	Обновлять своевременные данные, обеспечивать привлекательность и эстетичность оформления материалов.	Постоянно	Заведующий Пустовит Е.А. Зам. зав. по ВМР Точилова С.Г. Ответственный за размещение информации на сайте	Ежемесячно обновляется информация о мероприятиях, проводимых с детьми	
1.2.	Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности,	Актуализировать информацию об организации, размещенной на официальном сайте	Январь – февраль 2020г.	Заведующий Пустовит Е.А. Зам. зав. по ВМР Точилова С.Г.	Размещен на сайте план ФХД за 2019г., 2020 г.	

<p><b>разместить на сайте:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетные сметы образовательной организации</li> <li>- информацию об образовательных программах с приложением их копий</li> <li>- информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности</li> <li>- информацию об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе копий</li> <li>- информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности</li> <li>- информацию об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</li> <li>- информацию о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</li> <li>- информацию об электронных ресурсах, к которым обеспечивается доступ</li> </ul>	<p>организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- информацию об описании образовательных программ с приложением их копий</li> <li>- информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности</li> <li>- информацию об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</li> <li>- информацию о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</li> <li>- информацию об условиях охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</li> <li>- информацию о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе</li> </ul>	<p>Ответственный за размещение информации на сайте</p>	<p>- информация об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями и здоровья.</p> <p>- информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об</p>
--	---	--	--



<p>обучающихся, в том числе для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информацию о наличии специальных средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</li> <li>– информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ</li> <li>– информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года</li> <li>– информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по</li> </ul>	<p>приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информацию о наличии специальных средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</li> <li>– информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ</li> <li>– наименование образовательной программы</li> <li>информацию об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</li> </ul>	<p>образовании за средств ФЛ и/или ЮЛ).</p>
---	---	---

	<p>договорам об образовании за счет средств ФЛ и/ или ЮЛ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наименование образовательной программы</li> <li>- информацию об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.</li> </ul>					
1.3.	<p><b>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и на официальном сайте образовательной организации и их функционирование -</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- раздел часто задаваемые вопросы</li> </ul>	<p>Проинформировать родителей (законных представителей) на родительских собраниях о разделе на сайте ДОУ «Часто задаваемые вопросы» (для внесения предложений, для информирования о ходе рассмотрения обращений граждан). Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан на официальном сайте ДОУ. Обеспечить возможность задать вопрос и получить ответ.</p>	Постоянно	<p>Зам. зав. по ВМР Точилова С.Г. Ответственный за размещение информации на сайте</p>	<p>Информирование родителей на общем родительском собрании о разделе на сайте ДОУ «Часто задаваемые вопросы» (обратная связь)» Возможность задать вопрос и получить ответ обеспечена.</p>	
1.4.	<p><b>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- раздел «Независимая</li> </ul>	<p>Совершенствовать раздел НОК на главной странице сайта ДОУ.</p>	Февраль 2020г.	<p>Зам. зав. по ВМР Точилова С.Г. Ответственный за размещение информации на сайте</p>		

	оценка качества условий оказания услуг»				<p>оценка качества условий оказания услуг»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК</li> <li>- в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году</li> <li>- баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)</li> </ul>
--	---	--	--	--	--

### II. Комфортность условий предоставления услуг

2.1.	<p><b>Улучшить условия комфортности оказания услуг, обеспечить:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие и доступность питьевой воды.</li> </ul>	<p>Обеспечить наличие и доступность питьевой воды</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Медицинская сестра (по согласованию) Воспитатели</p>	<p>Данная услуга оказывается в необходимом объеме, разработан и соблюдается «Питьевой режим» в соответствии с СанПин, а также по требованию ребёнка.</p>
------	--	---	------------------	---	--

### III. Доступность услуг для инвалидов



3.1.	<p><b>Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечить:</b></p> <p>наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов наличие сменных кресел-колясок</p>	<p>Направить начальнику образования оказание помощи в оборудовании групп (подъемными платформами); установку адаптированных лифтов, поручней; расширение дверных проемов; приобретение сменных кресел -колясок.</p>	Апрель 2021г.	Заведующий Пустовит Е.А.	
3.2.	<p><b>Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечить:</b></p> <p>дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными в виде стрелок, выделительных полос желтого цвета.</p> <p>-</p>	<p>Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными в виде стрелок, выделительных полос желтого цвета.</p>	Май 2020г.	<p>Заведующий Пустовит Е.А. Заведующий, зам. зав. по АХР. Улыбина Г.В.</p>	
<b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</b>					
4.1.	<p><b>Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников.</b></p>	<p>Мероприятия по обеспечению и созданию условий психологической безопасности в ДОУ (Тренинги для педагогов</p>	В течение всего периода	<p>Заведующий Пустовит Е.А. Зам. зав. по ВМР Точилова С.Г.</p>	<p>Разработана картотека игр и упражнений для эмоционально й разрядки педагогов. На</p>

		«Жизнь прекрасна», «В детский сад – с хорошим настроением!», разработка карточки игр и упражнений для эмоциональной разрядки, беседа «Доброта в наше время», «Управление стрессом», «Трудности в принятии решений»).			педагогически проводятся игры для эмоциональной разрядки, такие как: игра-комплимент "Вы как...", "Корзинка предсказаний" и т.д.
<b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>					
5.1.	<b>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг, позволяющим рекомендовать организацию.</b>	Организация курсов повышения квалификации для педагогов, пополнение материально-технической среды, участие в социальных акциях «Дорогою детства», различных конкурсах, выставках.	В течение всего периода	Заведующий Пустовит Е.А. Зам. зав. по ВМР Точилова С.Г.	Участие в различных мероприятиях, способствующих их повышению уровня удовлетворенности условиями оказания услуг.
5.2.	<b>Продолжить работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг.</b>	Анкетирование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством оказания образовательных услуг.	2 раза в год	Заведующий Пустовит Е.А. Зам. зав. по ВМР Точилова С.Г.	