

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД «Золотой петушок»**

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ППО
МБДОУ детский сад «Золотой петушок»

Исаева
«03» 11 2017 г. Т.И.Исаева

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
детский сад «Золотой петушок»

Пустовит
«03» 11 2017 г. Е.А.Пустовит.
380К-0803.117

**ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной деятельности
МБДОУ детский сад «Золотой петушок»
на 2018-2019 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимых для работы по предупреждению коррупционных проявлений	По мере необходимости	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
2	Издание приказа о создании комиссии по предотвращению, искоренению предпосылок возникновения фактов коррупции в ДОУ	ноябрь 2017 г.	Заведующий
3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействию коррупции	Постоянно	Заведующий, председатель комиссии
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах, общих собраниях трудового коллектива	1 раз в квартал	Заведующий, председатель комиссии
5	Приглашение на совещания представителей правоохранительных органов и прокуратуры	По согласованию	Заведующий
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Заведующий
7	Обеспечение систематического контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	Постоянно	Заведующий, председатель комиссии
8	Обеспечение систематического контроля за обоснованностью предоставления и расходования	Постоянно	Заведующий, председатель

	предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи МБДОУ детский сад «Золотой петушок»		председатель комиссии
9	Организация личного приема граждан администрацией МБДОУ детский сад «Золотой петушок»	По мере обращений	Администрация МБДОУ
10	Анкетирование родителей (законных представителей) по выявлению необходимости оказания дополнительных платных образовательных услуг	февраль – март 2017 г.	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
11	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в МБДОУ	По мере необходимости, январь	Председатель комиссии
12	Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования	2 раза в год	Заместитель заведующего по АХР, заместитель заведующего по ВМР, заведующий хозяйством,
13	Оформление и обновление информационного стенда для родителей (законных представителей)	Сентябрь	Председатель комиссии
14	Систематически вести работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию, по формированию у дошкольников основ правового сознания	В течении года	воспитатели, специалисты
15	Анкетирование родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых услуг	Май, по запросу МО СО, УО НТГО	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
16	Обеспечение функционирования официального сайта МБДОУ в сети Интернет в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности МБДОУ	В течении года	Ответственный за ведение официального сайта
17	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	По мере поступления	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, председатель комиссии
18	Предоставление отчетов о проделанной работе	2 раза в год, по запросу	Председатель комиссии
19	Мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований с служебному поведению сотрудников МБДОУ	1 раз в квартал	Комиссия