

**План выполнения
мероприятий по устранению выявленных нарушений
санитарно-эпидемиологических требований**

| № п/п | Содержание мероприятий | Срок, Сумма (ориентировочно, руб.) | Ответственные | Отметка о выполнении |
|-------|---|------------------------------------|---|----------------------|
| 2. | Убрать из горячего цеха пищеблока зеркало (над раковиной для мытья рук рядом со столом для готовой продукции). Не допускать в производственных цехах хранения бьющихся предметов, зеркал, комнатных растений. | до 16.04.2020г. | Заместитель заведующего по АХР | Выполнено. |
| 4. | Обеспечить сервировку и порционирование блюд персоналом с использованием одноразовых перчаток для каждого вида блюд. | до 17.03.2020г. | Заведующий, Заместитель заведующего по АХР | Выполнено. |
| 8. | Заменить на пищеблоке доски с многочисленными дефектами на новые, отвечающие требованиям санитарных правил. Для разделки сырых и готовых продуктов используются доски из дерева твердых пород (или других материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами, подвергающихся мытью и дезинфекции) без дефектов (щелей, зазоров и других). | до 17.03.2020г. 3500 | Заведующий, Заместитель заведующего по АХР | Выполнено. |
| 13. | Обеспечить наличие на пищеблоке в моечной кухонной посуды инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря с указанием концентраций и объемов, применяемых моющих и дезинфекционных средств. | до 17.03.2020г. | Заведующий, Заместитель заведующего по АХР | Выполнено. |
| 14. | Обеспечить на пищеблоке входной контроль поступающих продуктов. Результаты контроля регистрировать в журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок (приложение N 5). | до 17.03.2020г. | Заведующий, Заместитель заведующего по АХР, кладовщик | выполнено |
| 15. | Оборудовать складное помещение для хранения сухих сыпучих продуктов приборами для измерения температуры и влажности воздуха. | до 17.03.2020г. 1000 | Заместитель заведующего по АХР | Выполнено. |
| 16. | Обеспечить хранение сыра на пищеблоке в холодильнике в промаркированной емкости. | до 17.03.2020г. | Заместитель заведующего по АХР | Выполнено. |
| 17. | Привести технологические карты в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями к технологическим процессам приготовления блюд, хранению и раздаче, а именно: ТК №9/7 «биточки рыбные»; ТК №17 «пудинг из творога»; ТК №11 «салат из моркови с яблоками и растительным маслом»; ТК №17 «биточки из мяса говядины, запеченные со сметанным соусе». | до 17.03.2020г. | Заместитель заведующего по АХР | Выполнено. |
| 18. | Обеспечить питание детей в дошкольном учреждении в соответствии с примерным меню, утвержденным руководителем дошкольной образовательной организации, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных | до 17.03.2020г. | Заведующий, Заместитель заведующего по АХР | Выполнено. |

| | | | | |
|-----|--|----------------|---|--|
| | организациях (Приложение 10). | | | |
| 20. | Обеспечить приготовление дезинфицирующих средств строго в соответствии с инструкциями по применению. Не допускать использование дезинфицирующих средств заниженной или завышенной концентрации. | до 17.03.2020г | Заведующий, Заместитель заведующего по АХР | Выполнено. |
| 21. | Обеспечить качественное проведение текущих дезинфекций в групповых при проведении карантинных мероприятий. Обеспечить контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий; работу по организации и проведению профилактической и текущей дезинфекции, а также контроль за полнотой ее проведения. | до 17.03.2020г | Заведующий, Заместитель заведующего по АХР | Выполнено. |
| 22. | Обеспечить прохождение медицинского обследования на туберкулез (флюорография органов грудной клетки) сотрудников: 1) Амосова Е.В. – воспитатель , 2) Крот О.А. – младший воспитатель. Обеспечить прохождение медицинского обследования дерматовенеролога Фроленковой Н.В. – младший воспитатель. | до 17.03.2020г | Заведующий | Выполнено. 17.06.2019г. 10.07.2019г. 08.10.2019г. |
| 23. | Организовать и провести гигиеническое обучение сотрудников в количестве 25 человек: 1) Лубянова И.В. – воспитатель 2) Гунина О.Г. – повар 3) Калинина И.В. – дворник 4) Точилова С.Г. – воспитатель 5) Улыбина Г.В. – воспитатель 6) Астахова Н.С. – воспитатель 7) Амосова Е.В. – воспитатель 8) Кучкина И.В. – воспитатель 9) Кичигина К.И. – младший воспитатель 10) Лосева Т.А. – воспитатель 11) Клешнина М.А – кастелянша 12) Максимова Л.В – младший воспитатель 13) Печищева Е.В – воспитатель 14) Руденко Ю.Л. – воспитатель 15) Бурьлова Ю.В. – воспитатель 16) Плешкова Л.Г. – воспитатель 17) Мазорук М.И. – воспитатель 18) Фроленкова Н.А. – младший воспитатель 19) Плахтиенко Н.М. – младший воспитатель 20) Хомякова Е.Р. – младший воспитатель 21) Королькова Н.К. – шеф-повар 22) Варакина Л.А. – младший воспитатель 23) Букрей С.Н. – младший воспитатель 24) Панкратьева Ю.О. – младший воспитатель 25) Балакина М.А. – воспитатель | до 17.03.2020г | Заведующий | Выполнено. 20.11.2019 года 04.12.2019года |
| 24. | Обеспечить иммунизацию сотрудников: 1. <u>Против дифтерии, столбняка:</u> 1) Точилова СГ(49л) - зам зав по ВиМР 2) Лубянова И.В (33г) – воспитатель. 2. <u>Против кори работают:</u> 1) Фроленкова Н.В. (59л) – мл. воспитатель 2) Клешнина М.а (61г) - кастелянша 3) Мочалова Н.Э (62 г) - воспитатель 4) Макеева Е.В. (60 л) - воспитатель 5) Максимова Л.В (65 л) - мл.воспитатель | до 17.03.2020г | Заведующий | 02.10.2019г. 12.07.2012г. Выполнено. |

| | | | |
|---|--|--|---|
| <p>6) Лубянова И.В (33г) - воспитатель 7) Шарлова О.К. (57 л) - повар 8) Думрова Г.В. (64 г) - кухонный работник 9) Королькова Н.К. (59л) - шеф-повар 10) Амосова Е.В. (62г) - музыкальный руководитель 11) Халиуллина З.Г. (68л) - уборщик сл. 12) Точилова С.Г. (49л) - зам. зав. по ВиМР 13) Криулина Ж.А. (49л) – воспитатель 14) Букрей С.Н. (43г) – мл. воспитатель 15) Лосева Т.А. (45л) – воспитатель.</p> <p>3. <u>Против вирусного гепатита В работает:</u> 1) Лубянова И.В (33г) – воспитатель. 2) <u>Против гепатита А (и/или проведение предвакцинального скрининга):</u> 1) Чашина А.А –учитель –логопед 2) Макеева Е.В.- воспитатель 3) Руденко Ю.Л- воспитатель 4) Лубянова И.В - воспитатель 5) Хомякова Е.Р мл.воспитатель 6) Деревяновская Г.В.- воспитатель 7) Крот О.А – мл.воспитатель 8) Гунина О.Г.-повар 9) Калинина И.В – дворник 10) Латышева И.А- кладовщик.</p> <p>5. <u>Против дизентерии Зонне:</u> 1) Латышева И.А – кладовщик <u>Отсутствуют данные в личных медицинских книжках</u> 2) Деревяновская Г.В.- воспитатель 3) Гунина О.Г.-повар</p> <p>6. <u>Против клещевого вирусного энцефалита:</u> 1) Печищева Е.И. - воспитатель 2) Клешнина М.А. - кастелянша 3) Багаева Н.М. 4) Мочалова Н.Э. - воспитатель 5) Криулина Ж.А. - воспитатель 6) Кичигина К.И. - воспитатель 7) Кулеманина А.Г. - воспитатель 8) Кучкина И.В. - воспитатель 9) Исаева Т.И. - воспитатель 10) Плешкова Л.Г. - мл воспитатель 11) Латышева Н.А. – кладовщик 12) Гайдук Е.О. – младший воспитатель 13) Полякова Е.Е. - педагог –психолог 14) Лубянова И.В. – воспитатель 15) Астахова Н.С. –воспитатель 16) Гунина О.Г. – повар 17) Слободнюк А.Ю. – младший воспитатель 18) Меркушина В.А. – секретарь (Комарова) 19) Штыкова Н.Б. - воспитатель 20) Крот О.А. - мл.воспитатель 21) Халиуллина З.Г. - уборщик служебных помещений 22) Деревяновская Г.В.- воспитатель 23) Фроленкова Н.В – мл. воспитатель 24) Варакина Л.А. – младший воспитатель 25) Плахтиенко Н.М –младший воспитатель 26) Хомякова Е.Р. – младший воспитатель</p> | | | <p>14.05.2003г.</p> <p>Выполнено.</p> <p>Латышева И.А.уволена</p> <p>Медотвод</p> <p>05.03.2020 05.03.2020 Медотвод 10.03.2020 Отказ Отказ Отказ Отказ 11.03.2020г. Отказ Уволена Уволена 11.03.2020 Отказ Отказ Медотвод Отказ Отказ 04.03.2020 Отказ 04.03.2020 Медотвод 04.03.2020 Отказ 04.03.2020 Отказ</p> |
|---|--|--|---|

| | | | |
|---|--|--|------------|
| 27) Калинин И.В. – дворник | | | 04.03.2020 |
| 28) Овсянкина С.В. - воспитатель | | | 12.03.2020 |
| 29) Хотенко В.А. - воспитатель | | | 12.03.2020 |
| 30) Улабина Г.В. - зам заведующего АХР | | | 04.03.2020 |
| 31) Точилова С.Г. зам заведующего по ВиМР 32) | | | Отказ |
| Пустовит Е.А. - заведующий | | | Отказ |
| 33) Скрицкая Е.А. - инструктор физкультуры | | | 11.03.2020 |
| 34) Амосова Е.В. – воспитатель | | | 04.03.2020 |
| 35) Смирнова Н.Е. – младший воспитатель | | | Отказ |
| 36) Балакина М.А – воспитатель | | | Отказ |
| 37) Панкратьева Ю.О. – младший воспитатель | | | Отказ |
| 38) Букрей С.Н. – младший воспитатель | | | Отказ |
| 39) Королькова Н.К. – шеф-повар | | | 04.03.2020 |
| 40) Думрова Г.В. – кухонный работник | | | 05.03.2020 |
| 41) Шарлова О.К. – повар – | | | 13.03.2020 |
| 42) Мазорук М.И. – воспитатель. | | | Медотвод |

Заведующий МАДОУ НТГО детский сад «Золотой петушок»  Е.А.Пустовит.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575811

Владелец Пустовит Елена Александровна

Действителен с 31.03.2021 по 31.03.2022