



Нижнетуринский городской округ
Свердловская область

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Нижнетуринского городского округа детский сад «Золотой петушок»**

(МАДОУ НТГО детский сад «Золотой петушок»)

ул. Ленина, д.65, г. Нижняя Тура, Свердловская обл., 624220 тел (34342)2-57-87, E-mail: le8va@mail.ru

СОГЛАСОВАНО:

Родительским комитетом

протокол № 1 от 28.09.2022.

УТВЕРЖДЕНО:

и.о. заведующего МАДОУ НТГО

детский сад «Золотой петушок»

Ючилова С.Г. Инф-1

Приказ № 209 от 10.10.2022

М.П.



**Положение
об общем родительском собрании
Муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения Нижнетуринского городского округа детский сад
«Золотой петушок»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение об Общем родительском собрании Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Нижнетуринского городского округа детский сад "Золотой петушок" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в редакции от 6 марта 2019 г; Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1014 01 30.08.2013г. с изменениями от 17.07.2015 г; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г, Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Нижнетуринского городского округа детский сад "Золотой петушок" (далее- МАДОУ).

1.2 Положение определяет порядок создания, функционирования и компетенцию Общего родительского собрания МАДОУ.

1.3. Общее родительское собрание Учреждения является органом самоуправления.

1.4. В своей деятельности Общее родительское собрание МАДОУ руководствуется

Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным законодательством, уставом МАДОУ и настоящим Положением.

1.5. В состав Общего родительского собрания входят все родители воспитанников, посещающих МАДОУ.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся участниками Общего родительского собрания, Советом родителей МАДОУ и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и МАДОУ по реализации федеральной и региональной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МАДОУ;
- координация действий общественности и педагогического коллектива МАДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. ФУНКЦИИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

3.1. Общее родительское собрание МАДОУ:

- выбирает Совет родителей МАДОУ (группы);
- знакомится с Уставом и другими локальными актами МАДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Совету родителей МАДОУ решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в МАДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности МАДОУ;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации основной общеобразовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению;
- заслушивает информацию воспитателей групп, медицинских работников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации основной общеобразовательной программы, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям группы в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в МАДОУ;
- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий в МАДОУ;
- принимает решение об оказании помощи МАДОУ в укреплении материально-технической базы МАДОУ, благоустройству территории и помещений.

4. ПРАВА ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Совет родителей МАДОУ;
- требовать у Совета родителей МАДОУ выполнения и контроля выполнения его решений;
- рассматривать локальные акты, затрагивающие права обучающихся (воспитанников)

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ РОДИТЕЛЬСКИМ СОБРАНИЕМ

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители воспитанников МАДОУ.

5.2. Для ведения заседаний Общего родительского собрания из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 год. Председателем, как правило, выбирают председателя Совета родителей МАДОУ.

5.3. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники МАДОУ, представители общественных организаций, родители, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяются председателем Совета родителей МАДОУ.

5.4. Общее родительское собрание МАДОУ ведет заведующий МАДОУ совместно с председателем Совета родителей МАДОУ.

5.5. Родительское собрание группы ведет председатель Совета родителей группы.

5.6. Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателем родительского комитета группы;
- совместно с заведующим МАДОУ организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим МАДОУ определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;
- взаимодействует с заведующим МАДОУ по вопросам ведения собрания, выполнения решений.

5.7. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы МАДОУ.

5.8. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.9. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей воспитанников МАДОУ.

5.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.11. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Совет родителей МАДОУ совместно с заведующим МАДОУ или Совет родителей группы.

5.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем собрании или на заседании Совета родителей МАДОУ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно - правовым актам.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

7.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, вносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МАДОУ, приглашенных лиц;
- в решение Общего родительского собрания указываются ответственные лица и сроки

выполнения предложений.

- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.
- 7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.5. Протоколы Общего родительского собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью МАДОУ.
- 7.6. Протоколы Общего родительского собрания хранятся в делах МАДОУ 5 лет и передаются по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).